

# LE CLOCHER VERT

Association régie par la loi du 1er juillet 1901  
Déclarée à la sous-préfecture de Limoux  
Siège social : Mairie de Cailhau No W112000682

## PROCES-VERBAL

Réunion du Conseil d'administration mercredi 1 février à 17h 00

### Étaient présents :

Mme Hazel Turner, M. Pierre Debiève, M. Derek Perkins, Mme Jacqueline Delarue-Debiève, Mme Helen Perkins, Mme Raymonde Gosselin, M. Richard Le Masson, M. Alain Allegret-Bourdon, Mme Anne Allegret-Bourdon, M. Martin Clark, Mme Karen Miller, Mme Nathalie Wirtzler. (En attenance : Mme Kheira Vernon).

### 1. Bienvenue à tous

Les nouveaux membres du Conseil d'administration ont reçu un chaleureux accueil de la Présidente. et tous les membres se sont présentés.

### 2. Approbation de PV le 4 janvier

Les PV de l'Assemblée Générale et du Conseil d'administration de janvier sont approuvés à l'unanimité.

### 3. Bilan comptable et financier

Le tableau récapitulatif de notre situation comptable et financière montre plus de dettes que recettes, ce qui est normale à cette période. Le point sur le budget :

- en recette : 52 cotisations (520 €)
- en dépense :
  - nos aînés : 426 €
  - assurance 2023 : 205 € (MAIIF),
  - licence blog 2023 : 59 € (blog4ever),
  - frais de bouche (AG) : 59 €.

## Résultat comptable 01/02/2023

Imputations	Libellés	Montants	commentaires
<b>Comptes de produits d'exploitation (recettes)</b>			
58			
756	cotisations	520,00 €	cotisations adhérents
74	subventions	0,00 €	Mairie Cailhau et Département
701	ventes de produits	75,00 €	participations aux activités
764	Livret A	0,00 €	rendement livret A 2023
<b>Total des produits d'exploitation 2022</b>		<b>595,00 €</b>	
<b>Comptes de charges d'exploitation (dépenses)</b>			
6713	dons, libéralités	0,00 €	solidarité Ukraine <b>A'KOTEE:</b> 375 € (repas des aînés)
4011	achats de prestation	375,00 €	
606	frais divers	160,24 €	<u>consommables</u> pour apéro, repas,..
608	fournitures	0,00 €	
6161	assurances	205,03 €	multirisques association frais de communication (licence blog ...)
623	promotion, communication	59,00 €	
627	frais bancaires	3,20 €	gestion CC et livret A (CA)
<b>Total des charges d'exploitation 2022</b>		<b>802,47 €</b>	
<b>Résultat net d'exploitation 2022</b>		<b>-207,47 €</b>	

## Bilan des actifs financiers 01/02/2023

	2021	2022	2023
Compte Courant	309,99 €	645,10 €	412,63 €
Fond de caisse	179,50 €	151,70 €	176,70 €
livret A	5 522,47 €	5 171,94 €	5 171,94 €
<b>Total avoirs</b>	<b>6 011,96 €</b>	<b>5 968,74 €</b>	<b>5 761,27 €</b>
		75,00 €	60,00 €

### 4.La

#### Grande Lessive

Mireille Fourmont prendra le relais pour l'édition La Grande Lessive mars 2023, sous l'égide du Clocher Vert. C'La Grande Lessive est un atelier partagé sur un thème commun où les réalisations (dessins, peintures, photographies, images numériques, collages, poésies visuelles, etc.) sont suspendues à l'aide de pinces à linge à des fils tendus en extérieur (par tous autour de la Terre), au même jour : le 23 mars.

Mireille va créer un flyer et une affiche pour l'animation, qui aura lieu à la Salle des Fêtes ; Hazel demandera à la mairie des réservations pour le 11 février (information et inscription) ; le 11 mars (un atelier pour trouver des idées), le 22 mars (accrochage de la Grande Lessive) et le 23 mars pour l'évènement propre.

## **À faire :**

**Flyer, affiche - Mireille**

**Sessions information, atelier, accrochage - Mireille**

**Réservation de la Salle des Fêtes - Hazel**

## **5. Nouveau bureau, conseil, photo**

Les membres du bureau 2023 sont :

Présidente : Mme Hazel TURNER

Trésorier : M. Pierre DEBIÈVE

Secrétaire : M. Derek PERKINS

Blog et Facebook : Mme Jacqueline DELARUE-DEBIÈVE

(La poste de vice-Président reste à pourvoir).

## **6. Évaluation janvier (repas des aînés, Festival des Lanternes, Assemblée générale)**

Tout le Conseil d'Administration est d'accord pour dire que les animations repas des aînés, Festival des Lanternes et l'Assemblée générale 2023 se sont très bien passées.

## **7. Planning des activités 2023**

Un planning prévisionnel a été fait pour nos activités en 2023, ce qui nous permettra (avec budget) de faire un appel au département et à la Mairie pour une subvention.

Nous avons agréé les activités suivantes :

La Grande Lessive – jeudi 23 mars

La Fête des voisins (2 juin) – à être confirmée (la Salle des Fêtes n'est pas disponible ce jour-là); avec une animation musicale par une groupe à Montréal, selon leur disponibilité.

Repas traditionnel - 24 juin et 25 novembre

Balade étoilée - août

Ciné club – printemps

Soirée danse latine, avec auberge espagnol - la date sera confirmée après discussion avec Mme Lizzie Godfrey

Randonnées - mensuel ; ils auront lieu le premier samedi de chaque mois. Une randonnée mensuelle remplacera les balades traditionnelles de printemps et de l'automne.

Animations enfants – un bal masqué, la date à être convenue.

Repas auberge espagnol – cuisine local et du monde en octobre.

Vide grenier/vidé dressing - juin ou septembre

Ciné en plein air - Pierre se rapprochera auprès du Ciné Aude pour en discuter

Fête des vendanges - septembre/octobre

Folies Fermières - mai

## **À faire :**

**La Grande Lessive : (voir 4. La Grande Lessive)**

### **La Fête des Voisins :**

- explorer les possibilités et la logistique d'autres espaces, étant donné que la Salle des Fêtes n'est pas disponible le 2 juin
- contacter la groupe musicale (gratuite) à Montréal - Hazel

**Repas traditionnels : réserver la Salle des Fêtes - Hazel**

**Ciné club : réserver la Salle des Fêtes - Hazel**

**Soirée danse latine : contacter Mme Mizzie Godfrey - Hazel**

**Randonnées : organiser celle de mars - Hazel; avril - Pierre**

**Animations enfants : faire le planning - Nathalie**

**Repas auberge espagnol : réserver la Salle des Fêtes - Hazel**

**Vide grenier/vidé dressing : coordonner avec le Comité des fêtes - Hazel**

**Ciné à plein air : contacter Ciné Aude - Pierre**

**Fête des vendanges : Nathalie et Annette sont d'accord pour explorer les possibilités**

### **8. Pétañque (nouveau boulodrome)**

Hazel a confirmé que le maire est partant pour l'installation d'un nouveau boulodrome derrière le cimetière cet an, à la condition de l'assurance que les joueurs seront assez nombreux. Hazel lui a confirmé qu'au cours de l'année dernière, 10-12 joueurs se sont regroupés pour jouer chaque semaine, assez nombreux en hiver et même plus nombreux l'été.

Pierre a fait mention de la possibilité d'organiser un concours, une fois l'installation du nouvel boulodrome est achevée.

### **9. Blog et Facebook**

Avec ses excuses, Helen et Derek ont expliqué qu'il ne leur sera plus possible de gérer le blog à plein temps. Après discussion, Jacqueline est d'accord pour reprendre la responsabilité de son administration, mais qu'elle ne continuera pas à la faire après la fin de son mandat.

Pour faciliter ce travail, nous avons agréés qu'il vaut le développement d'un plan annuel d'évènements, y compris l'identification d'un (ou plus) responsables pour chaque animation (chef de projet; flyer, photos, compte-rendu).

### **10. Questions diverses**

Nous avons pris une photo des membres du nouveau conseil pendant la réunion.

### **11. Prochaine réunion : mercredi 1 mars 2023**



La Présidente Hazel Turner



Le Secrétaire Derek Perkins